

ПРИНЯТО
на Совете
МБДОУ детского сада № 23
протокол № 1 от 30.07 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
приказ № 00-0 от 02.08 2016 г.
заведующий МБДОУ детским садом № 23
Аббасова Аббасова Н.И.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 23

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 23.
- 1.2. Общее собрание (далее – общее собрание) - постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления детским садом, осуществляет общее руководство детским садом, представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.3. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием и принимаются на его заседании.
- 1.4. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Компетенция общего собрания

- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора, внесение в него изменений и дополнений;
- принятие коллективного договора;
- заслушивание ежегодного отчета Администрации детского сада о выполнении коллективного договора;
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов;
- избрание представителей трудового коллектива в органы управления детским садом;
- выдвижение коллективных требований работников детского сада и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;
- решение других вопросов текущей деятельности детского сада.

3. Права общего собрания

3.1. Общее собрание имеет право:

- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

3.2. Каждый член общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности детского сада, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

- 3.3. Создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе, другие вопросы.
- 3.4. Вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

4. Организация управления общим собранием, взаимодействие с другими органами самоуправления.

- 4.1. В состав общего собрания входят все работники детского сада.
- 4.2. На заседание общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 4.3. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Для ведения общего собрания избираются председатель и секретарь.
- 4.5. Общее собрание вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины от общего числа работников, для которых детский сад является основным местом работы. Процедура голосования определяется общим собранием.
- 4.6. Решение общего собрания принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на собрании работников.
- 4.7. Решение общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива детского сада.
- 4.8. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления детского сада:
- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Совета детского сада, педагогического совета, родительского комитета;
 - представление другим органам самоуправления детского сада на ознакомление материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседаниях общего собрания;
 - внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях других органов самоуправления детского сада.

5. Ответственность сторон.

- 5.1. Общее собрание несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
 - соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

6. Документация общего собрания

- 6.1. Заседания общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом.
- 6.2. В книге «Протоколов общего собрания трудового коллектива» фиксируются:

- дата проведения заседания; количество присутствующих; приглашенные (ф.и.о., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на родительское собрание; предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников детского сада, приглашенных лиц;
- решение общего собрания.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Протоколы общего собрания трудового коллектива нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью детского сада.

6.6. Протоколы общего собрания хранятся в делах детского сада 5 лет и передаются по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).